

ERANTSITAKO DOKUMENTAZIOA

NANaren fotokopia (eskatzailea pertsona fisikoa bada).

IFKren fotokopia (Identifikazio Fiskaleko Kodea).

Enpresa eratu izanaren eskrituren fotokopia, ondorengo aldaketa eta inskripzioekin, kasuan kasuko erregistroetan egindakoak.

Ordezkapen boterea duen NANaren fotokopia.

Foru Ogasunak zigilatutako kontratu pribatua. (Berezko nortasun juridikorik ez daukaten sozietate zibilen kasuan).

Foru Ogasunak emandako ziurtagiri egunera-tua, enpresa zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko.

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren ziurtagiri eguneratua, enpresak betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko.

Foru Ogasunak emandako Jarduera Ekonomi-koen Zergan egindako alten eta bajen gaineko egiaztatzea.

Urteko kontua eta balantzea, eta agiri horietan agertuko da txikizkako salmenten sarreraren bolumena.

Azken hileko TC2 agiria.

Hirugarrenen altari buruzko agiria.

Inbertsioak egiaztatzen dituzten fakturen edo aurrekontuen kopia.

Hornitzaileei egindako ordainketen ziurtagiriak.

Helburu bererako beste edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutik lortutako baliabideak, diru sarrerak, laguntzak edo diru-laguntzak lortzeari buruzko ardurapeko adierazpena.

DOCUMENTACIÓN APORTADA:

Fotocopia del DNI (en caso de persona física).

Fotocopia del CIF (Tarjeta de Identificación Fiscal)

Fotocopia de las escrituras de constitución de la empresa con sus posteriores modificaciones e inscripción en los registros que corresponda

Fotocopia del DNI de la persona con poderes de representación.

Contrato privado sellado por Hacienda Foral. (En caso de Sociedades Civiles sin personalidad jurídica propia)

Certificado actualizado de la Hacienda Foral que acredite que la empresa se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

Certificado actualizado de la Tesorería General de la Seguridad Social que acredite que la empresa se encuentra al corriente de sus obligaciones.

Certificado de altas y bajas en el Impuesto de Actividades Económicas emitido por la Hacienda Foral.

Certificado del balance y cuenta anual de resultados donde figure el volumen de ingresos por ventas minoristas.

TC2 del último mes.

Ficha de alta de terceros,

Copia de las facturas o presupuestos de las inversiones realizadas.

Documentos acreditativos de los pagos realizados a proveedores

Declaración responsable sobre la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedente de cualquier administración o ente, tanto público como privado.