

E7 EREDUA | MODELO M7

Lokalaren kokalekuko katastro-erreferentzia | Referencia catastral de la situación del local

Badagokio, espedientea | Expediente, en su caso

ESKATZAILEA | SOLICITANTE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos \_\_\_\_\_  
 NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK\* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF\* \_\_\_\_\_  
 Helbidea | Domicilio \_\_\_\_\_  
 Posta kodea | Cód. Postal \_\_\_\_\_ Herria | Población \_\_\_\_\_  
 Telefonoak | Teléfonos \_\_\_\_\_  
 E-posta | E-mail \_\_\_\_\_

NOREN IZENEAN | EN REPRESENTACIÓN DE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos \_\_\_\_\_  
 NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK\* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF\* \_\_\_\_\_  
 Helbidea | Domicilio \_\_\_\_\_  
 Posta kodea | Cód. Postal \_\_\_\_\_ Herria | Población \_\_\_\_\_  
 Telefonoak | Teléfonos \_\_\_\_\_  
 E-posta | E-mail \_\_\_\_\_

LOKALAREN DATUAK | DATOS DEL LOCAL

Kalea, plaza,... | Calle, plaza, Avda.,... \_\_\_\_\_  
 Bidearen izena | Nombre de la vía \_\_\_\_\_  
 Zk. | N°      Esk. | Esc.      Sola. | Piso      Atea | Puerta      P.K. | C.P.  
 \_\_\_\_\_  
 OHZ zk. | N° de IBI \_\_\_\_\_  
 Jarduera | Actividad \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> | m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Leioako Udala: Elexalde 1. 48940 Leioa (Bizkaia). IFK: P4806400 | Tfnoa.: 94.400.80.00 | sac01@leioa.net | www.leioa.net | v 3.0 (marzo 2017ko martxoa)

ADIERAZTEN DUT ez dudala egokitze obrarik egingo, pintatzea kenduta.

DECLARO: que no voy a realizar obra se acondicionamiento, salvo pintura.

**Jardueraren hasiera data | Fecha de inicio de actividad** \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Datak aurretiko jakinarazpenaren ostekoa izan behar du, 6 hilabete gehienez |  
Esta fecha debe ser posterior a la de esta Comunicación Previa, en no más de 6 meses.

Behin behineko jarduera balitz, amaiera data hau izango dela aurreikusten dut |  
Si se trata de una actividad temporal, preveo como fecha de cese de la misma la siguiente

**Jardueraren amaiera data | Fecha de fin de actividad** \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## JARDUERA MOTA (3/98 Legearen II B eranskinaren arabera)

**80m<sup>2</sup>, edo hortik beherako azalerarekin**, merkataritza orokorrean (ez ostalaritza), mertzeriak, estetika zentroak, arropa salmenta, zapatak, e.a. Ezin dute edonolako motor instalaziorik eduki hotz-ganbera, haizagailu, aire girotze eta abarretan. Irisgarritasun balidintzak bete behar dituzte.

6 m<sup>2</sup>-tik beherako BILTEGIA DUTEN JARDUERAK BARNE DAUDE.

## AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Jarduerari buruzko Udal Ordenantzako III. Eranskinen gidoiaren arabera idatzitako **Memoria**, interesdunak sinatua eta jardueraren ezaugarriak deskribatuz.
- Jarduera edota instalazioak aurkeztutako dokumentaziora egokitzen direla egiaztatzen duen **ziurtagiria**.
- **(Ez du zertan teknikari batek sinatu. Dokumentazioa interesdunak sinatzen du).**
- Horrez gain, Irisgarritasuna betetzen dela dioen azalpena erantsi behar da, apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuaren arabera.
- **Plantaren plano**a, 1:50 eskalan, horma eta altzarien banaketa barne.
- Suteen aurkako instalazioaren azterketa eta Enpresa instalatzailearen **ziurtagiria**.

**OHARRA:** aurreko jakinarazpen honek jarduerarekin hasteko baimena ematen du Udal Erregistroan agiriak entregatzen diren egunetik bertatik.

## TIPO ACTIVIDAD (s/ Anexo II B Ley 3/98)

Comercio en general (no hostelería), mercerías, estética, venta ropa, zapatos, etc. que tengan **superficie menor o igual a 80 m<sup>2</sup>**, que no tengan instalaciones de motores de cualquier tipo, en cámaras de frío, ventiladores aire, extractores humos, climatización, etc.

INCLUYE ACTIVIDADES CON ALMACÉN de superficie menor de 6 m<sup>2</sup>.

## DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- **Memoria** firmada por el interesado, en la que se detallan las características de la actividad, según guión detallado en el Anexo III de la Ordenanza Municipal de Actividades.
- **Certificado** de que la actividad y/o las instalaciones se adecúan a la documentación presentada.
- **(No se exige que esté firmado por técnico. La documentación la firma el propio interesado).**
- Que incluya además la justificación del cumplimiento de la Accesibilidad, según Decreto 68/2000 de 11 de abril
- **Plano en planta** a escala 1:50 con distribución tabiques y mobiliario.
- **Revisión** de la instalación de protección contra incendio y presentación de Certificado de la Empresa instaladora.

**NOTA:** Esta Comunicación Previa faculta para el inicio de la actividad desde el mismo día de la presentación de la documentación a aportar en el Registro del Ayuntamiento.

## Izenpea, lekua eta data | Firma, lugar y fecha

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\*

**NAN:** Nortasun Agiri Nazionala  
**AIZ:** Atzerritarren Identifikazio Zenbakia  
**BTZ:** Bizileku Txartelaren Zenbakia  
**PAS:** Pasaporte  
**IFZ:** Identifikazio Fiskaleko Zenbakia pertsona juridiko eta erakundeentzat  
**DNI:** Documento Nacional de Identidad  
**NIE:** Número de Identificación de Extranjeros  
**NTR:** Número de la Tarjeta de Residencia  
**PAS:** Pasaporte  
**NIF:** Número de Identificación Fiscal para personas jurídicas y entidades.

## Harremanetarako hizkuntza | Idioma de relación

Euskara

Castellano

DATUEN BABESA. Leioako Udalak, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eta 2/2004 Euskal Legeak xedatutako araberako, eskuratzen dituen datu pertsonalak Udalaren datu-fitxategietan tratatuko dituela jakinarazten dizu, bere eskuduntzen araberako udal kudeaketaren eginkizunak aurrera eraman asmoz. Fitxategi hauek Datuak Babesteko Euskal Bulegoari jakinarazi zaizkio, segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren segurtasun neurriak dituzte eta lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuko dira. Datuak zerbitzua egoki emateko ezinbestekoak dira. Beraien egiazkotasunaren eta egunerapenaren aldeko konpromisoa azaltzen da. Datuen baten faltsutasunak edo utzikeriak zerbitzu egokia ematea galerazi dezake. Datuak atzitzeko, zuzentzeko, ezereztzeko eta beraien aurka agertzeko aukera dago helbide honetan: Elexalde, 1. 48940 - Leioa (Bizkaia). Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu aurreko guztiaren berri eman beharko diozu.

**LEIOAKO UDALEKO ALKATEA**

PROTECCIÓN DE DATOS. El Ayuntamiento de Leioa, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, y de la Ley Vasca 2/2004 le informa que los datos personales obtenidos, serán tratados en los ficheros de datos del Ayuntamiento, para la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Estos ficheros han sido notificados a la Agencia Vasca de Protección de Datos, cuentan con las medidas de seguridad necesarias y serán cedidos en los supuestos legales. Los datos son necesarios para prestar correctamente el servicio, se compromete a la veracidad de y actualización de los mismos, la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio. Puede acceder, rectificar, cancelar y oponerse en Elexalde, 1. 48940 - Leioa (Bizkaia). Por último, si facilita datos de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos

**ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE LEIOA**