

EIT EREDUA | MODELO ITE

Eraikinen kokalekuko katastro-erreferentzia |
Referencia catastral de la situación del edificio

Badagokio, espedientea | Expediente, en su caso

ESKATZAILEA | SOLICITANTE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos _____

NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF* _____

Helbidea | Domicilio _____

Posta kodea | Cód. Postal _____ Herria | Población _____

Telefonoak | Teléfonos _____

E-posta | E-mail _____

NOREN IZENEAN | EN REPRESENTACIÓN DE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos _____

NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF* _____

Helbidea | Domicilio _____

Posta kodea | Cód. Postal _____ Herria | Población _____

Telefonoak | Teléfonos _____

E-posta | E-mail _____

ADIERAZTEN DUT

Indarrean dagoen araudiaren arabera, ondoren goain aipatutako Jabebo Komunitatearen Eraikinen Ikuskapen Teknikoaren (aurrerantzean EIT) Txostena aurkezten dut.

Txosten hau teknikari honek idatzi eta sinatu du:

EXPONGO

Que de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente a continuación hago entrega del Informe de Inspección Técnica de Edificio (en adelante ITE) de la Comunidad de Propietarios arriba señalada.

Que este Informe ha sido redactado y firmado por el siguiente técnico :

Lanbidea | Profesión _____

Elkargokide zk | N° Colegiado _____

Izen-deiturak | Nombre y apellidos _____

EIT-ren Irizpenaren arabera eraikinan egin behar diren obrak hórrela kalifikatu dira:

- 1 Maila: berehalakoa (24 ordutan) |
Grado 1: inmediatas (en de 24 horas)
- 2 Maila: oso premiazkoa (3 hilabete baino lehen)
Grado 2: muy urgentes (antes de 3 meses)
- 3 Maila: premiazkoa (urtea bete baino lehen)
Grado 3: urgentes (antes de 1 año)

Oinarrizko irisgarritasunaren baldintzei dagokionez, eraikinak:

- Bai, guztiz betetzen ditu |
Si, las satisface completamente

Eraikinaren Eraginkortasun Energetikoaren Ziuertagiriariaren arabera, energia sailkapena osoa hau da:

A B C

ADI EGON

Leioako Udalak, indarrean dagoen araudiaren arabera, honako hau adierazten dizu:

- 1.- Komunitateak beharrezkoak diren konponketak, ordezkapenak, zaharberitze lanak edo/eta birgaitze lanak kontratatu eta gauzatu beharko ditu, hauek guztiak berehalako, presa handiko edo presakotzat jo direnean. Baita beharrezko edo gomendagarri kontsideratutako kontserbazio eta mantetze lanak ere, beharrezkoa balitz obrak egite proiektua ere barne.
- 2.- Komunitateak igorritako ebazpena, zein aurretik igorritako ebazpenik balego, hauekin batera gorde beharko du, eta Eraikinaren Liburuaren berariazko erregistroan, baldin eta liburuak badauka, txertatu beharko du, baita ikuskapen teknikoaren ondorioz egindako lan eta konponketei dagozkien dokumentuak ere.
- 3.- EIT txostenaren egunean Komunitateak Eraikinaren libururik ez balu eta azterketaren ondorioz eraikinaren berriztatze osoa egitea ez balitz beharrezkoa, urtebeteko epean eraikinaren Erabilera eta Mantentze Plana izan beharko du komunitateak. Urriaren 21eko 250/2003 Dekretuaren 2, 3 eta 7 artikuluetan zehazten den hedadura eta edukien baitan, Dekretu beraren 6. Artikuluan agintzen diren funtzioekin bat datorren, mantentze eta konponketa lanen erregistro koadernoarekin batera. Honi gehituko zaio Eraikinaren Azterketa Teknikoaren txostena.

Que de acuerdo con el Dictamen de la ITE las intervenciones a realizar en el inmueble han sido calificadas como:

- 4 Maila: beharrezkoa epe ertainean
Grado 4: necesaria a medio plazo
- 5 Maila: mantentze lanak
Grado 5: mantenimiento

Que en relación a las condiciones básicas de accesibilidad, el edificio:

- Ez ditu guztiz betetzen |
No las satisface completamente

Que en relación al Certificado de Eficiencia Energética, la clasificación energética global es:

D E F D G

ATENCIÓN

- 1.- La Comunidad de Propietarios deberá llevar a cabo la contratación y ejecución de los trabajos necesarios para la reparación, sustitución, restauración y/o rehabilitación que sea preciso para completar las actuaciones que se califiquen como inmediatas, muy urgentes o urgentes así como las de conservación y mantenimiento, que se consideren oportunas o recomendables, incluyendo el proyecto de ejecución si fuera preciso.
- 2.- La Comunidad de Propietarios deberá conservar el dictamen emitido junto con los anteriores, si los hubiera, e incluirlo en el registro específico del Libro del Edificio si se dispone del mismo, así como la documentación correspondiente a las obras y reparaciones que se realicen derivadas de la inspección técnica.
- 3.- La Comunidad de Propietarios, en caso de que a la fecha del informe de la ITE no disponga de Libro del Edificio y que como resultado de la inspección no estén obligada a realizar una rehabilitación integral del inmueble, deberán disponer en el plazo de un año de un Plan de Uso y Mantenimiento del edificio, con la extensión y contenidos que se especifican en los párrafos 2 y 3 del artículo 7 del Decreto 250/2003, de 21 de octubre, por el que se regula el Libro del Edificio destinado a vivienda, acompañado de un cuaderno de registro de operaciones de mantenimiento y reparación

4.- 241/2012 DEKRETUA, azaroaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko eraikinen ikuskapen teknikoa arautzen duena, 6.4 artikuluan eta indarreko hirigintza-araudian adierazitakoa aplikatuko da, 12. artikuluan aipatutako 1., 2. eta 3. esku-hartze mailai dagozkien hautemandako arriskuak kentzeko obrak egiteko betebeharra betetzen ez bada, ekainaren 30eko 2/2006 Legean, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoan jasotako 203. artikulua eta indarreko gainerako arautegiaren arabera.

con las funciones establecidas en el artículo 6 del mismo Decreto, al que se añadirá el dictamen de la inspección técnica del edificio.

4.- Será de aplicación lo establecido en el artículo 6.4 del Decreto 241/2012, de 21 de noviembre, por el que se regula la inspección técnica de edificios en la Comunidad Autónoma del País Vasco, y en la normativa urbanística vigente, en los casos de incumplimiento de la obligación de ejecutar las obras dirigidas a eliminar los riesgos detectados, correspondientes a los grados de intervención 1, 2 y 3 dispuestos en el artículo 12, de acuerdo al artículo 203 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo y demás normativa vigente.

Izenpea, lekua eta data | Firma, lugar y fecha

_____, ____/____/____

*

- NAN:** Nortasun Agiri Nazionala
- AIZ:** Atzerritarren Identifikazio Zenbakia
- BTZ:** Bizileku Txartelaren Zenbakia
- PAS:** Pasaporte
- IFZ:** Identifikazio Fiskaleko Zenbakia pertsona juridiko eta erakundeentzat
- DNI:** Documento Nacional de Identidad
- NIE:** Número de Identificación de Extranjeros
- NTR:** Número de la Tarjeta de Residencia
- PAS:** Pasaporte
- NIF:** Número de Identificación Fiscal para personas jurídicas y entidades.

Harremanetarako hizkuntza | Idioma de relación

Euskara

Castellano

DATUEN BABESA. Leioako Udalak, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eta 2/2004 Euskal Legeak xedatutakoaren arabera, eskuratzen dituen datu pertsonalak Udalaren datu-fitxategietan tratatuko dituela jakinarazten dizu, bere eskuduntzen arabera udal kudeaketaren eginkizunak aurrera eraman asmoz. Fitxategi hauek Datuak Babesteko Euskal Bulegoari jakinarazi zaizkio, segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren segurtasun neurriak dituzte eta lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuko dira. Datuak zerbitzua egoki emateko ezinbestekoak dira. Berauen egiazkotasunaren eta egunerapenaren aldeko konpromisoa azaltzen da. Datuen baten faltasutan edo utzikierak zerbitzu egokia ematea galerazi dezake. Datuak atzitzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta berauen aurka agertzeko aukera dago helbide honetan: Elexalde, 1. 48940 - Leioa (Bizkaia). Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu aurreko guztiaren berri eman beharko diozu.

LEIOAKO UDALEKO ALKATEA

PROTECCIÓN DE DATOS. El Ayuntamiento de Leioa, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, y de la Ley Vasca 2/2004 le informa que los datos personales obtenidos, serán tratados en los ficheros de datos del Ayuntamiento, para la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Estos ficheros han sido notificados a la Agencia Vasca de Protección de Datos, cuentan con las medidas de seguridad necesarias y serán cedidos en los supuestos legales. Los datos son necesarios para prestar correctamente el servicio, se compromete a la veracidad de y actualización de los mismos, la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio. Puede acceder, rectificar, cancelar y oponerse en Elexalde, 1. 48940 - Leioa (Bizkaia). Por último, si facilita datos de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos

ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE LEIOA